

DUNAEGYHÁZI SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA
Slovenská národnostná základná škola v Dunaed'háze
OM: 201014

M U N K A T E R V

2022/2023.

A tanév fontos feladatainak meghatározása és a munkaterv a következő alapidokumentumokból indul ki:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény és módosításai,
- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról és módosításai,
- A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról és módosításai,
- 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és módosításai,
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
- Irányelvek a nemzetiségi oktatáshoz 2020,
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról, annak módosítása
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, annak módosítása,
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről,
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről,
- A belügyminiszter 22/2022. (VII. 29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről,
- Pedagógiai program, SZMSZ, Házirend,
- Kiskőrösi Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi, Intézkedési Terve,
- Az év végén a vezetői beszámolóban kitűzött feladatok,
- Az előző tanévzáró értekezleten elhangzott javaslatok.

I. Tárgyi feltételek

Az intézményben 8 évfolyamon 8 osztály 106 tanulója kezdi meg tanulmányait a 2022/2023-as tanévben.

Két napközis csoportot indítunk ebben a tanévben. Felsős tanulóinknak ebben a tanévben nem tudunk tanulószobát biztosítani, mivel az üres pedagógus álláshelyre nem volt jelentkező. A köznevelési törvényben leírtak figyelembe vételével szervezzük foglalkozásainkat, biztosítjuk a meglévő oktatástechnikai eszközöket.

Intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

- iskolaépület,
- tornaterem.

Ebben a tanévben is a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend alapján igyekszünk meghatározni a közösségi terek, mosdók, öltözők, udvari játékok, sporteszközök használatát. Legfontosabb feladatunk a megelőzés, védekezés a járvány terjedésének megakadályozása érdekében.

A tanév végi értékelés, a kollégák felvetéseinek végiggondolása után marad idő a hangsúlyok átgondolására és az új tanévet előkészítő munkálatok nyugodt elvégzésére. A nyári szünet mindig alkalmat jelent a nagyobb beruházások végrehajtására

A focipálya és a futókör területén a salakborítás az időjárás hatásainak következtében hiányossá, egyenetlenné vált, így használata balesetveszélyes lett. Ezért településünk önkormányzata a sportpálya felújítására 20.000.000 értékű pályázatot nyújtott be. A pályamunka pozitív elbírálásban részesült, így nyáron megkezdődtek a felújítási munkálatok. A felújított sportpálya átadása szeptemberben lesz.

Idén is tervezzük az osztályajtók cseréjét. A nyári karbantartás keretéből sikerült 4 db ajtót rendeltünk (652.960 Ft,-). Az ajtók cseréje folyamatban van.

A Magyar Falu Program pályázatára pályázatot nyújtott be alapítványunk: egy modern interaktív kijelzőt és 2 db laptopot vásároltunk, amit a 7. osztályban helyeztünk el. Értéke: 1.945.843 Ft,-

A legszükségesebb festési, karbantartási feladatokat sikerült ellátni. A tanévet szép, tiszta osztálytermekben kezdhethetjük meg, köszönhetően a takarítónőknek, gondnokunknak.

Tárgyi hiányosságainkat az elmúlt években folyamatosan pótoltuk, ám hiányosság továbbra is mutatkozik eszközökben és bútorzatban egyaránt. Célunk a gyerekek motíváltóságának növelése, a tanítás színvonalának emelése.

Az udvari padok és játékok az elmúlt évek során elhasználódtak. Arra törekszünk, hogy cseréjük megtörténjen. Feladatunk továbbá a zöld felület, növényzet karbantartása, óvása, felújítása az udvaron.

A meglévő eszközök megóvására fokozott gondot kell fordítani. Minden eszközzel meg kell akadályoznunk a szándékos rongálást. Amennyiben mégis megtörténik, az anyagi felelősséget a szülő viseli. Segítségünkre lehet a jól végzett ügyeletesi munka, a tanuló bevonása a megelőzésbe, és a felelősségvállalás kialakítása.

Az évek alatt rendszeres munkával kialakított otthonos környezetünk, a folyosók, tanterem hangulata, tisztasága, esztétikai nevelő hatása mindenképpen pozitívan hat a tanulókra, szülőkre, a hozzánk látogatóba érkezőkre és ránk, pedagógusokra egyaránt.

A nyolcadik osztályban 16, az 5. osztályban pedig 10 számítógép áll a tanulók rendelkezésére. Alkalmanként a számítógépek karbantartását egy solti vállalkozó végzi. Szakmai munkánkban sokszor fennakadást okoz az IKT eszközök nem megfelelő működése. A zavartalan munkavégzéshez a közel jövőben a tanári és tanulói laptopok számának növelése elengedhetetlen.

Az egykori számítógépes teremben folynak a fejlesztő és rehabilitációs-habilitációs foglalkozások. Itt 4 darab számítógépen tudják a gyerekek a feladataikat felnőtt irányításával elvégezni.

A mindennapos testnevelés miatt a sportcsarnok délelőtti kihasználtsága maximális. A nyolc évfolyamon úgy kell az órákat megszervezni, hogy biztosítva legyen a tantervi órák száma. Településünk lakossága is rendszeresen igénybe veszi a csarnokot.

1997 óta működik a Dunaegyháza Gyermekéiért Alapítvány. Elnöke Kollárné Kara Éva. Az 1%-ból befolyt összeget az óvodával közösen költjük el a kuratórium határozata alapján.

A Pedagógiai programban és a Munkatervben megjelenő célkitűzések, feladatok sikeres és maximális elvégzéséhez, rendezvényeink sikeres megszervezéséhez továbbeszközökre van szükségünk:

- A meglévő projektorok égőinek folyamatos cseréje,
- A legrégebbi aktív táblák lecserélése,
- További tabletek vásárlása.

A tanév során a következő nyertes pályázatokból bővíthetjük eszközeinket, finanszírozhatjuk programjainkat:

- A Szlovák Szövetségnek benyújtott nyertes pályázatból kerül megrendezésre a Nemzetiségek napja decemberben, 150.000 Ft,-
- HS pályázatunk pozitív elbírálásban részesült, így 928.000 Ft,- támogatásból szervezzük meg a Honvédelmi témahetet: kirándulás alsósoknak, felsősöknek, táj-és staféta futás, rendhagyó tanórák,
- Iskolagyümölcs program,
- Iskolatej program.

II. Személyi feltételek

Intézményünkben a megengedett státuszok száma: **19 fő**

Pedagógus álláshelyek száma: 15,5 fő

11 fő pedagógus teljes, 1 fő pedagógus rész munkaidőben, 1 fő pedagógiai asszisztens teljes munkaidőben látja el a szakmai feladatokat. Jelenleg 1 főt kell helyettesíteni gyermekgondozási szabadság jogcímen. 1 kolléganő felmentési idejét tölti, ő decembertől nyugdíjba vonul. A kolléganők fennmaradó óráit belső helyettesítéssel oldjuk meg. Egy tanító szeptembertől másik iskolában kezdi meg a tanévet.

Egy üres álláshelyünk van, mivel a nyáron meghirdetett tanító pályázati felhívásra nem jelentkezett senki. Ez nagy terhet jelent az itt tanítóknak, mivel 3 státuszt kell helyettesítéssel ellátni.

A gyógypedagógusi feladatokat szeptembertől heti öt órában, Domokos-Horváth Edit, utazó gyógypedagógus látja el. Az alacsony rehabilitációs-és habilitációs órák miatt az SNI tanulóknak kötelező részt venni a korrepetálásokon. A BTMN tanulókat Kelemenné Petrik Csilla fejleszti.

A megfelelő szakos ellátás érdekében, kérem, hogy a jövőben is olyan tanári szakokra jelentkezzenek a kollégák, melyekre a feladatellátás érdekében szükség van.

Szakos ellátottságunk 98 %-os. Az ének (7-8.o.), rajz (7-8.o.), testnevelés (7-8.o.) tantárgyak tanítását a tantárgynak megfelelő műveltségterülettel rendelkező tanítók végzik. A fizika és a digitális kultúra/informatika tantárgyakat nem szakos pedagógusok tanítják. Mindezek ellenére a tanórák óravezetése színvonalas.

A technikai személyzet állományi létszáma teljes.

Technikai dolgozók:

Iskolatitkár:	1 fő
Takarítónő:	2 fő
Karbantartó:	1 fő (4 órában látja el feladatát)

III. Szakmai tevékenység

Az intézményben folyó oktató-nevelő munkát az intézményvezető irányítja az intézményvezető-helyettes segítségével. A szakmai munkát két munkaközösség segíti: az alsós és az osztályfőnöki munkaközösség.

Mivel az osztályfőnöki munkaközösségnek minden nevelő tagja, ezért együtt tartjuk havonta a munkaértekezleteket.

Tantervek tekintetében ismét változás történt. Az 1-2-3. és az 5-6-7. évfolyamokon a 2020-as NAT szerint, míg a többi évfolyamon a 2012-es NAT alapján folyik az oktatás. Szintén ezeken az évfolyamokon a **komplex alapprogram pedagógiai modell** alapján végezzük nevelő-oktató munkánkat.

Idén is mind a nyolc osztályban megszervezésre került az etika illetve a hit-és erkölcs-tan oktatása óratervi keretek között.

Ettől a tanévtől felmenő rendszerben kerül bevezetésre az angol nyelv oktatása a 4. osztályban, heti 2 órában. A tantárgyat Gazdagné Kara Erzsébet tanítja.

Valamennyi évfolyamon a szlovák nyelvi órák heti óraszámja 5 óra. *A szlovák népismertetet az 1-2-3. és 5-6-7. évfolyamon integráltan tanítjuk.* A szlovák nyelv és irodalom valamint az ének tantárgyakba építettük be a kerettantervi követelményeket. A többi évfolyamon külön tanóra keretében oktatjuk a szlovák népismertetet.

Évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Tanterv	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012

A 2019/20-as a tanévtől kezdve a munkatervünk alapját szolgálja a 2018. november 25-ig elkészített, majd 2019. február 28-án megvédett öt évre szóló **Mesterprogramom**, melyet a szakértői bizottság kiválóan minősített (99 %) és az eljárásrend szerint ez alatt az idő alatt meg kell valósítanom.

A munkaterv készítésénél tehát kiindulópontként használjuk fel a Mesterprogramot, mely egyben az előző évek során kialakított hagyományokat, tapasztalatot, eredményeinket, a feltárt hiányosságokat és további célkitűzéseinket szolgálják.

Mesterprogram

Általános terv

2019-2024.

Készítette: Szűcsné Takács Zsuzsanna

Bevezető

2008. szeptember 1-től vagyok iskolánk intézményvezetője. Második ciklusos igazgatói kinevezésem ugyan lejár 2019 augusztusában, ennek ellenére a mesterpedagógus pályázatom fő tevékenységének az **intézményvezetői tevékenységet** választottam. A legközelebbi, az Emberi Erőforrások Minisztere által kiírt, intézményvezető (magasabb vezető) pályázati felhívásra ismét be kívánom nyújtani vezetői pályázatomat. Bízom pedagógustársaim támogatásában és abban, hogy intézményvezetői pályázatom pozitív elbírálásban részesül, és így a megkezdett munkát tovább folytathatom a harmadik ciklusban is.

Arra törekszem, hogy az eddig végzett szakmai tevékenységemet még magasabb szintre emeljem illetve a közvetlen és közvetett partnerek elvárásai, visszajelzései alapján a szükséges változtatásokat megtegyem. A mesterprogramban megfogalmazott célkitűzések iskolánk Pedagógiai Programjával összhangban állnak. A célok megfogalmazása során figyelembe vettem a meglévő személyi és tárgyi feltételeket is. Iskolánk jövőképe, az oktatási folyamatok iránya a célok meghatározásában prioritást élvez. Mindezt az iskolai hagyományok figyelembe vételével konstruktívan igyekszem megvalósítani.

Mesterprogramom fő szakmai **célkitűzései**, melyet meg kívánok valósítani:

1. *a környezeti nevelés fejlesztése,*
2. *a különleges bánásmódot igénylő tanulók (ezen belül SNI, BTMN) felzárkóztatása.*

1. A környezeti nevelés fejlesztése

1.1 Célkitűzés indoklása, előzmények

Pedagógiai programunk részét képezi a környezetnevelési program. Nemcsak tanórákon, hanem azon kívül is arra törekszünk, hogy a tanulók védjék, óvják környezetüket. Tanórákon az ismeretanyaghoz kapcsolódva biztosítjuk a környezeti nevelést. Egyéb foglalkozásokon, tanórán kívüli tevékenységeken életszerű megközelítésben és olyan módszerekkel biztosítjuk a fenntarthatóságra nevelést, amelyek nagymértékben építenek a gyermekek természetes kíváncsiságára, kreativitására.

Iskolánkban már évek óta hagyományai vannak a környezeti nevelésnek. Ezért elhatároztam, hogy 2018-ban megpályázzuk az Ökoiskola címet. Kezdeményezésemet ismertettem a kollégákkal. Ahhoz, hogy egy iskola ökoiskolává váljon valamennyi alkalmazottnak egységesen kell az adott témában gondolkodnia. Az Ökoiskola cím azoknak az iskoláknak a legmagasabb szintű állami elismerése, amelyek pedagógiai munkája kiemelkedően magas színvonalon képviseli a környezeti nevelést. 2018 szeptemberében kaptuk meg az értesítést az EMMI-től, hogy megnyertük a számunkra oly elismerő címet.

Ökoiskolai életünket a diákönkormányzat is támogatja. Támogató partnereink körét a jövőben bővíteni kívánjuk, így számítunk a szülők segítségére is, hogy sikeresen meg tudjuk valósítani a környezeti neveléssel kapcsolatos céljainkat.

Vezetői munkám sikereként könyvelem el, hogy 2018. október 13-án részt vehettem az Ökoiskola címátadó ünnepségen, Budapesten.

Mesterprogramom megvalósítása során személyes céljaim és az intézményi célok szoros összhangban állnak. Az ökoiskolai szemléletmód áthatja szakmai munkánkat. A mesterprogramban megfogalmazott célkitűzésemet nevelőtestületünk egyhangúlag támogatja. A négydimenziós tevékenységmodell mentén kívánom munkámat továbbra is végezni.

1.2 Tevékenységek

Tudatos szakmai fejlődés:

Vezetőként példaértékű kell legyek. Annak érdekében, hogy közvetlen környezetem is elismerjen „mesterként”, képeznem kell magam és tudatosam meg kell tervezni magam és társaim szakmai fejlődését.

- Szükségét érzem a szakirodalomban való tájékozottságnak, kiemelten fókuszálni a fenntartható oktatásra, a környezetpedagógiára.
- Rendszeresen részt veszek szakmai konferenciákon, szakmai eseményeken, továbbképzéseken, támogatom a kollégák továbbképzésen való részvételét.
- Iskola dolgozóinak szemléletformálása.
- A tantestület számára tematikus nevelési értekezleteket szervezek külső előadók, szakemberek közreműködésével.
- Megismertetem a pedagógustársaimat az ökoiskolai tevékenység kereteivel, jó gyakorlatokat veszünk át.

Feltáró-elemző tevékenységek:

Feltáró-elemző tevékenységem folyamatos tájékozódást kíván. Az intézmény egész területét az ökoiskolai szemléletmódnak kell áthatnia. Vizsgálódásaim során segítem a két munkaközösség szakmai munkáját, fejlesztem a diákönkormányzat működését, támogatom az iskolai szülői közösséget, erősítem a helyi közösségekkel való kapcsolattartást.

- Információ-és adatgyűjtés: interjú, megfigyelés, kérdőív, SWOT analízis, dokumentum-elemzés.
- Tanügy igazgatási dokumentumok „zöldítése”.
- Visszacsatolás, szükséges korrekciók végrehajtása.
- Eredmények dokumentálása évente.

Fejlesztő-újító tevékenységek:

A környezeti nevelés permanens folyamat. Igazán hatékony akkor lesz, ha szemléletével átfogja az iskolai élet minden színterét és tevékenységét. Innovatív tantestület a mienk. Fejlesztő-újító tevékenységemben az a legfontosabb feladatom, hogy felismerjem a változás szükségességét.

- Vezetőként aktív részese kell legyek az innovációs folyamatoknak.
- Szervezeti kultúra fejlesztése, egységes értékrend kialakítása.
- Takarékoskodás az energiával a tanulók bevonásával (felesleges víz, villanyhasználat elkerülése).
- Pályázati lehetőségek kihasználása.
- Iskolaudvar felújítása, biztonságos környezet erősítése.
- Tanulóbarát környezet kialakítása.
- Ökoiskolai programok beillesztése az egész napos benttartózkodás rendjébe.
- Új tanulás-szervezési eljárások alkalmazása, projekthetek, erdei iskola.

Tudásmegosztó-segítő tevékenységek:

Szakmai életutam elemzésében leírtam, hogy az általam megszerzett tudást mindig igyekeztem megosztani másokkal. Az ökoiskola intézményi szintű megvalósításában nélkülözhetetlen a szervezeten belüli tanulás.

Tantestületünk nyitott a belső tudásmegosztásra:

- Bemutatóórákat tartunk.
- Beszámolunk egymásnak egy-egy továbbképzésen hallottakból.
- Munkaértekezleteken ismertetjük a kipróbált alkalmazásokat.
- Műhelymunkák, munkaközösségi megbeszélések teret adnak a belső tudásmegosztásnak.

- Tanmenetek, feladatlapok, forgatókönyvek átadása.
- Iskolám valamennyi dolgozóját tájékoztatom az elért eredményekről.
- Részt veszek a tankerületi igazgatói értekezleteken, ahol lehetőség szerint előadásokat tartok.
- A Duna-menti Tehetségsegítő Tanács programjain rendszeresen részt veszek, ahol megosztom a jó gyakorlatainkat a tanács tagjainak.
- A Dunaegyházi Mákszem Óvoda pedagógusaival tapasztalatcsere.
- Szakmai napot tartok, melyre meghívom a tankerületi iskolák képviselőit.
- Közös nevelőtestületi értekezlet a testvériskola tantestületével.
- Pályakezdő kollégák mentorálása.
- A helyi társadalmi és civil szervezeteknek bemutatom ökoiskolai tevékenységünket, meghívom őket a rendezvényeinkre.
- Iskola honlapján publikálom eredményeinket.
- Szülők tájékoztatása szülői értekezleteken, különböző fórumokon. Szülők meghívása programjainkra.

1.3 Elérendő eredmények

A mesterprogram célja, hogy a Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolában a környezeti nevelés fejlesztésével, a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók körében.

A változatos programokkal, témahetekkel a tanulói és tanári kompetenciák erősítésére töreksem.

A környezeti nevelőmunka eredményességét jelentősen befolyásolja a család életvitele, szokásai, de a gyerekeken keresztül mi is hatással kívánunk lenni a családok környezetszemléletére.

A megfelelő ismeretek átadása, azok gyakorlati alkalmazása iskolám jó hírét erősíti. Jó gyakorlataink bemutatásával hozzájárulunk más iskolák szakmai fejlődéséhez.

Az ökoiskolai hálózathoz csatlakozással és a mesterprogramban megfogalmazottak végrehajtásával iskolai életünk egészét a fenntarthatóság hatja át.

1.4 Produktumok

- megbeszélések dokumentálása
- szakirodalmi jegyzék
- prezentációk
- feljegyzések
- kiadványok
- tanúsítványok
- meghívók
- óratervek
- óralátogatási jegyzőkönyvek
- hospitálási naplók
- elégedettségi kérdőívek
- beszámolók, reflexiók

1.5 A megvalósítás költségvonzata

A felmerülő költségeket az intézmény költségvetéséből finanszírozzuk.

2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók (ezen belül SNI, BTMN) felzárkóztatása

2.1 Célkitűzés indoklása, előzmények

Iskolánk szakmai alapidokumentumában rögzítettük, hogy feladataink közé tartozik a különleges bánásmódot igénylő tanulók integrált nevelése. Így a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység is munkánk szerves részét képezi. Különleges gondozás keretében látjuk el a sajátos nevelési igényű tanulók gyógypedagógiai ellátását, integrált fejlesztését.

Pedagógiai programunkban megfogalmazott küldetésnyilatkozatunk: „Iskolánk arra törekszik, hogy minden egyes gyermekhez megtalálja a „kulcsot”. Az iskolai motivációt az iskola egészének légköre határozza meg. Ennek összetevőit az iskolai célrendszer, a tananyagstruktúra, a követelményrendszer, a szervezeti felépítés, a módszertani kultúra, a tanárok személyi varázsa, az általuk sugárzott szabadság, derű és az örömmel végzett munka levegője adja. Az iskola feladata, hogy pedagógiai eszközökkel mozgásba hozza a meglévő adottságokat.”

2018/19-es tanévben tanulóink létszáma 101 fő. Ebből 13 fő SNI, 15 fő BTMN tanuló. A fejlesztő foglalkozások középpontjában a Bács-Kiskun Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakértői véleményében javasolt kiemelt fejlesztési területek fejlesztése áll. Az integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulóink fejlesztését két gyógypedagógus látja el. A BTMN tanulóink fejlesztését fejlesztőpedagógusunk végzi heti 10 órában. Ugyanakkor ezeknek a gyerekeknek nem csak ezekben az órákban van szükségük a különleges foglalkoztatásra. Valamennyi tanítási órán a tanító és szaktanár feladata, hogy képességeinek megfelelően szervezze meg a tanítási órákat, minden segítséget megadva arra, hogy képes legyen a tananyag feldolgozására, elsajátítására, és a megszerzett tudás alkalmazására. Pedagógustársaim a hagyományos pedagógiai eszköztárunkkal foglalkoznak az arra rászoruló tanítványainkkal, de sok esetben maga a szakvélemény tartalmaz olyan feladatot, amely szakértelemmel nem rendelkezik sem tanító, sem tanár.

Mesterprogramom második célkitűzése, a különleges bánásmódot igénylő tanulók (ezen belül SNI, BTMN) felzárkóztatása. Eddig is folytattuk ezt a tevékenységet. A jövőben azonban még eredményesebben kell fejlesztenünk a különleges bánásmódot igénylő tanulóinkat, annak érdekében, hogy sikerélményhez juttassuk őket.

2.2 Tevékenységek

Tudatos szakmai fejlődés:

Vezetőként, minden területen hitelesnek kell lennem. Munkatársaim, tanítványaim és a szülők bíznak szakértelmemben. Az élethosszig tartó tanulás végig kísérte pályámat. Ezen a területen sem lehetek elégedett az eddig elsajátított ismeretekkel.

- Megfelelő továbbképzéseken kell részt vennem kollégáimmal együtt.
- Pedagógiai kultúra fejlesztése.
- Tájékozódás a szakirodalomban, különös tekintettel az inkluzív és integratív pedagógiában, drámapedagógiában.
- A kollégák szakmai fejlődésének biztosítása érdekében a kunszentmiklósi szakszolgálat munkatársainak segítségével képzéseket, workshopokat szervezek.
- Részt veszünk a kiskőrösi EGYMI item foglalkozásain.
- Konferenciákon, szakmai rendezvényeken veszek részt, ösztönzőm pedagógustársaimat is erre.
- Bekapcsolódunk pályázatokba, jó gyakorlatok átvétele.
- Megismerkedünk a különleges bánásmódot igénylő tanulókat segítő beilleszkedési programokkal.

Feltáró-elemző tevékenységek:

Kis iskola a mienk. Iskolánk valamennyi tanulóját személyesen ismerem. Heterogén összetételű osztályaink vannak, hiszen egyetlen iskola lévén a településen, mindenkit felvesszünk, aki vállalja a szlovák nyelv tanulását. Ennek ellenére vezetőként rendszeresen informálódok a hozzánk járó gyerekekről. Rendszeresen részt veszek a munkaközösségi értekezleteken, megbeszéléseket tartok az osztályfőnökökkel, órát látogatok egy-egy évfolyamon, dokumentumelemzéseket végzek. Csak akkor tudok a felmerült problémára reflektálni, ha konkrét tényekre támaszkodom. Az integrált nevelés alapvető feltétele a tanulók megismerése.

- Év elején helyzetelemzést végzek az osztályfőnökök segítségével.
- Év elején bemeneti mérések lebonyolítása matematikából és szövegértésből.
- Az egyéni hátrányok csökkentése érdekében az első osztályosok körében felmérjük a felzárkóztatást igénylő tanulókat.
- Belső próbamérések (5. és 7. osztályban) eredményeinek elemzése, értékelése, munkaértekezleten annak ismertetése.
- OKM eredményeinek elemzése, értékelése, nevelőtestületi értekezleten annak ismertetése.
- Tanulmányi eredmények elemzése, értékelése évfolyamonként, tantárgyanként, annak rögzítése a vezetői beszámolóban.
- Óra-és egyéb foglalkozások látogatásai, vezetői megfigyelés.
- Részt veszek a munkaközösségek értekezletein.

Fejlesztő-újító tevékenységek:

Legfontosabb feladatomban az integrált neveléshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása. Ennek érdekében módszertani fejlesztéseket kezdeményezek, megfelelő szemléltető-és taneszközöket biztosítok a hatékony szakmai munkához.

- Továbbra is jó kapcsolatot ápolok a dunavecsei EGYMI pedagógusaival, így továbbra is biztosított az utazó gyógypedagógusi rendszer.
- Szakmai napot szervezek, a kunszentmiklósi szakszolgálat munkatársaitól módszertani segítségkérés.
- A Szakszolgálatok Hete programjaiba bekapcsolódunk.
- A megfelelő szakemberekkel kapcsolatrendszer kiépítésének erősítése.
- Jó gyakorlatok alkalmazása, pályázati lehetőségek kiaknázása.

Tudásmegosztó-segítő tevékenységek:

Megosztom mindazt a tudást kollégáimmal, a közvetlen és közvetett intézményi partnereinkkel, a tankerületben található iskolák igazgatóival, egyéb szakmai érdeklődőkkel, akiket érdekel az adott téma.

- A különleges bánásmódot igénylő tanulók felzárkóztatásáról munkaértekezleteket, megbeszéléseket tartok kollégáimmal.
- Nevelőtestületi együttműködés: esetmegbeszélések, hospitálások.
- Együttműködés a BTMN és az SNI tanulók szüleivel.
- A BTMN, SNI tanulók szüleinek korrekt tájékoztatása a különböző fórumokon.
- Előadást vállalok, amennyiben igény van rá tankerületi igazgatói értekezleteken, nevelőtestületi értekezleteken.
- Tájékoztatom a szakmai érdeklődőket az intézményben folyó integrált oktatástechnikai eljárásokról.
- Nyílt napokat tartunk a szülőknek, érdeklődőknek.
- Tapasztalatcsere céljából szakmai megbeszéléseket tartok a Dunaegyházi Mákszem Óvoda óvodapedagógusaival.
- Iskola honlapján publikálok
- Segítem a pályakezdő kollégákat, a tapasztalt kollégák szakmai fejlődését támogatom.

2.3 Elérendő eredmények

A mesterprogram célja, hogy a Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolában az integráltan oktatott különleges bánásmódot igénylő tanulók is jól érezzék magukat. A felzárkóztatás további fejlesztésével célunk, hogy sikerélményhez juttassuk a gyerekeket. A fejlesztés egyénileg, csoportban illetve osztálykeretben történik, egyéni fejlesztési terv alapján. Az egyéni fejlesztési tervek elkészítése során a Bács-Kiskun Megyei Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, illetve kunszentmiklósi nevelési tanácsadó szakvéleményét vesszük alapul. A mesterprogramomban megfogalmazottak biztosítják az egyéni bánásmód elvét, a differenciált tanulásszervezést, a tanulói kompetenciák fejlesztését. A kollégák módszertani kultúrájának fejlődésével nevelő-oktató munkánk eredményesebb lesz. A helyi sajátosságokat figyelembe véve állítottam össze a mesterprogramot, melynek megvalósítása hozzájárul az eredményesebb nevelő-oktató munkánkhoz.

2.4 Produktumok

- megbeszélések dokumentálása
- szakirodalmi jegyzék
- prezentációk
- feljegyzések
- kiadványok
- tanúsítványok
- meghívók
- óratervek
- óralátogatási jegyzőkönyvek
- hospitálási naplók
- elégedettségi kérdőívek
- feladatlapok, tesztek
- tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek
- beszámolók, reflexiók

2.5 A megvalósítás költségvonzata

A felmerülő költségeket az intézmény költségvetéséből finanszírozzuk.

Fent ismertetett célkitűzéseimet intézményvezetőként kívánom megszervezni, irányítani, támogatni, az évek alatt összegyűlt tapasztalatokat más iskolákkal megosztani.

Felhasznált irodalom:

Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Pedagógiai Programja, 2017.

Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Munkaterve, 2018.

Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Ökoiskolai munkaterve, 2018.

<http://mek.oszk.hu/13500/13502/13502.pdf>

Nyiratiné Németh Ibolya (szerk.): Módszertani kézikönyv nemcsak környezeti nevelőknek. Magyar Környezeti Nevelési Egyesület, Budapest, 2005.

Jenei Andrea: Ajánlások sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók kompetencia alapú fejlesztéséhez. Sulinova, Budapest, 2006.

<http://tantrend.hu/hir/btmn-az-osztalyban-hogyan-kaphat-teret-az-egyeni-banasmod>

A tanév kiemelt feladatai:

- Elsős tanulók szocializálása.
- Az 1.-2-3. és 5.-6-7. évfolyamon az új NAT-ban és kerettantervben megjelenő tartalmak, változások figyelemmel kísérése, alkalmazása.
- A nemzetiségi kultúránk megőrzése, értékek, hagyományok ápolása.
- Tanítási módszereink megújítása és színesítése, a differenciálás és a DFHT-KIP folyamatos alkalmazása.
- Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
- A 2023. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés előkészítése, lebonyolítása.
- Az OKM, a természettudományi és az idegen nyelvi mérés, illetve a központi írásbeli felvételi eredményei alapján a feltárt hiányosságok megszüntetése, tanulmányi munka színvonalának emelése.

Oktató- nevelőmunkánk céljai és feladatai:

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül az idej tanévben meghatározónak tartjuk:

- Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés.
- Tanulási technikák, tanulási stratégiák elsajátítása.
- Szövegértés és anyanyelvi kompetencia fejlesztése.
- Lemaradt, hiányzó tanulók felzárkóztatása.
- Tantárgyi motiváció elősegítése.

Nevelési feladatok:

- Egészséges énkép kialakítása.
- Közösségi életre nevelés, társas kapcsolatok fejlesztése, kölcsönös elfogadás.
- Pozitív közösségi attitűd kialakítása.
- Nemzeti öntudatra nevelés.
- A természeti környezet megóvása.
- A Házirendben megfogalmazott tanulói jogokat, kötelességek betartása, betartása.

Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben:

- Pályázati források felkutatása, pályázati munkák megvalósítása.
- A KRÉTA, illetve a KRÉTA e-ügyintézési rendszer naprakész, valós adminisztrációja.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- A szülőkkel való kapcsolattartás erősítése érdekében közös programok szervezése.
- Önértékelés, tanfelügyelet lebonyolítása a jogszabályoknak megfelelően.
- Belső önértékelés tapasztalatainak beépítése a mindennapi munkába.

Nevelőkre vonatkozó elvárások:

- Tanmenetek gondos elkészítése,
- Informatikai irányultság erősítése,
- Tantárgyi mérések tervezése,
- Pontos órakezdés és befejezés,
- Szövegértés fejlesztése valamennyi tantárgy keretében,
- Tehetséggondozás és felzárkóztatás,
- DFHT-KIP alkalmazása a tanórákon,
- KRÉTA e-Napló naprakész, pontos vezetése,
- NKP felületének alkalmazása tanórákon,
- Aktív részvétel a községi és más intézmények által szervezett programokon, versenyeken, rendezvényeken,
- Szokásrend kialakítása a tanteremben, a tanítási órákon, az eszközök kezelésében.

A TEIT-ben szereplő, az intézmény által megvalósítandó intézkedések a 2022/2023-as tanév során megvalósítandó feladatai, tevékenységei intézkedésenként

1. *Az intézmény továbbtanulási mutatók javítása érdekében kitűzött feladatok, tevékenységek*

	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérését jelző sikerkritériumok	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Tanulók motivációjának erősítése	A gimnáziumban továbbtanulók aránya nő	Pozitív megerősítés	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	Tanulók önbizalma nő
2.	Szülői partnerség erősítése	Rendezvényeinken nő a szülői részvétel aránya	Nyílt napok	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	Szülők reális értékelése gyermekeik iránt
3.	Munkakapcsolat erősítése a kunszentmiklósi szakszolgálat munkatársaival	A gimnázium, mint iskolatípus népszerűsége nő	Műhelymunka, konzultációk	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	Reális továbbtanulás erősítése

2. Az intézmény hiányzási mutatók javítása érdekében kitűzött feladatok, tevékenységek

	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérését jelző sikerkritériumok	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Párbeszéd erősítése a problémás tanulók szüleivel	Közeledik az iskola és a családok értékrendje	Családlátogatások, eseti megbeszélések	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	Hiányzások számának csökkentése
2.	Tanulói motiváció erősítése	Szeretnek a gyerekek iskolába járni	Változatos feladatok, munkaformák alkalmazása tanórákon	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	Tanulók aktivitása nő
3.	Kapcsolattartás és konzultáció a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival	Esetjelzések száma csökken	Esetjelzések küldése, éves tanácskozáson részvétel	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	Hiányzások száma csökken
4.	Iskolavezetés felelősségének erősítése	Csökken a hiányzások száma	Munkaértekezletek szervezése havonta	folyamatos	intézményvezetés	Intézményvezetés	Hiányzási mutatók javulnak

3. Az intézmény kompetenciamérési mutatók javítása érdekében kitűzött feladatok, tevékenységek

	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérését jelző sikerkritériumok	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Szaknácsadói segítségkérése	Nevelőtestület szakmai fejlődése	Mérési szaknácsadó igénylése a POK-tól	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	A kompetenciafejlesztés gyakorlatának folyamatos bővítése
2.	Tanulói motiváció erősítése	Tanulási eredmények javulása	A kompetenciamérés és felada-	folyamatos	tantestület minden tagja	Intézményvezetés	OKM eredmények javulása

			tainak tudatos használata.				
3.	Szülői partner-ség erősítése	OKM mérések proiritása erősödik	Eredmények ismertetése szülői értekezleteken	folyama-tos	tantestület minden tagja	Intézmény-vezetés	Javul a tanu-lói eredmé-nyesség
4.	Tovább-képzése-ken való részvétel	Nevelőtes-tület szak-mai fejlődé-se	Részvétel a Peda-gógiai Szakmai Napok program-jain	folyama-tos	tantestület minden tagja	Intézmény-vezetés	A pedagógiai eszköztár megújítása

Nyílt órák:

2023. március 20-24. között nyílt órákat tartanak kollégáink, amelyekre meghívják a szülőket. Meghirdetése üzenő füzetben, facebookon, plakáton keresztül történik.

Felelős: intézményvezető-helyettes, minden pedagógus

Tervezett pedagógus és tantestületi továbbképzések:

Számítunk a Nemzetiségi és a Szegedi POK támogató szervező munkájára a képzések szervezésében. Részt kívánunk venni az általuk szervezett Pedagógiai Napok program-jain. Jelenléti képzés esetén a helyettesítést, cserét biztosítjuk.

Éves szinten nyilvántartást vezetünk, illetve a KIR rendszerbe rögzítjük a pedagógusok továbbképzésen való részvételét. A pedagógusok kötelező szakmai továbbképzése, a továbbképzési programban megtervezett és elfogadott módon történik az anyagi lehetőségek figyelembevételével. A beiskolázásra jelentkezés a pedagógus feladata.

A Nemzeti Köznevelési Portál jó gyakorlatainak megismerésével is bővíteni kívánjuk pedagógiai-módszertani eszköztárunkat.

A belső továbbképzések célja a tudásmegosztás, a pedagógusok kooperációjának segítése, a személyes kapcsolatok erősítése.

Intézményi önértékelés:

A tanfelügyelet rendszerének működtetését a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 78.§ (1) f) pontja írja elő, jogszabályi háttérét az Nkt. mellett a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. EMMI-rendelet adja.

Az ellenőrzést legalább ötévente egyszer el kell végezni, fenntartótól és intézménytípustól függetlenül minden köznevelési intézményben. Az ellenőrzés feladata és célja, hogy a pedagógusok, az intézményvezetők, valamint az intézmények értékelésén keresztül támogassa a nevelési-oktatási intézmények szakmai fejlődését.

Ennek megfelelően a tanfelügyeleti rendszer három fő területen pedagógus, intézményvezető, valamint intézmény – végez pedagógiai - szakmai ellenőrzéseket.

Az intézmények saját céljaikat a pedagógusok, intézményvezetők és intézmények értékelési területein megfogalmazott általános elvárások mentén, az intézményi önértékelés előkészítéseként fogalmazzák meg. Az intézményvezetés felelőssége a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeletre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése.

Iskolánkból a 2023. évi ellenőrzési tervbe egy fő került be. Tanfelügyeleti ellenőrzés keretében *Szűcsné Takács Zsuzsanna* ellenőrzésére kerül sor. Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésbe, mint pedagógus, és mint vezető is bekerült. Ezen kívül ebben a tanévben az intézményellenőrzés is lebonyolításra kerül.

Feladat	Felelős	Határidő
BECS tagok alakuló megbeszélése, célok, feladatok meghatározása.	igazgató	2022. augusztus
BECS munkacsoport feladatok megosztása, éves tervezése.	igazgató	2022. szeptember
Szabályzat, eljárásrend felülvizsgálata, véglegesítése.	igazgató	2022. szeptember
A kollégák tájékoztatása tantestületi értekezleten.	BECS vezető	2022. október
Adatgyűjtés az önértékelő pedagógusokról – eljárásrend, szabályzat szerint. Az értékelésbe bevont kollégák felkészítése.	BECS vezető	2022. október, november
Az önértékelés eredményére alapozva a pedagógus a vezetővel egyeztetve egyéni önfejlesztési tervet készít. 2 ellenőrzött pedagógus: Kollárné Kara Éva, Péter Gyöngyi Vezetőellenőrzés: -	igazgató	2023. január
Az informatikai felületen az önértékelés feltöltése.	BECS vezető	2023. január

Az intézményi önértékelési csoport tagjai:

Gáborikné Dudla Györgyi, Kelemenné Petrik Csilla, Szűcsné Takács Zsuzsanna, Thiesz Melinda.

Az éves önértékelési terv is tartalmazza azoknak a pedagógusok névsorát, akiknek az önértékelésére ebben a tanévben kerül sor.

A pedagógus-előmeneteli rendszer 2013. szeptemberi bevezetésével iskolánkban az idei tanévben **nem** minősül senki. Szorgalmazzuk, hogy minél több kolléga jelentkezzen minősítésre, mely eljárás során a vezetőség és a kollégák segítségére, támogatására mindenki számíthat.

A célok, feladatok megvalósítása érdekében tervezett tevékenységek:

Tevékenység	Felelős	Határidő	Ellenőrzi	Indikátor
A jogszabályi változásoknak a megismerése. A Pedagógiai Program, SZMSZ, Helyi Tanterv, Házirend aktualizálása a jogszabályi változásoknak megfelelően.	minden érintett kolléga	folyamatos	igazgató	dokumentum-ellenőrzés
A tanulók személyiségének sokoldalú megismerésével a foglalkozási tervek, tanmenetek elkészítése. A rendszeres információcsere biztosítása az osztályban tanító nevelőkkel, a szülőkkel, a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal és a logopédussal.	osztályfőnökök	aláírásra október 1-ig.	mk. vezetők, igazgató-helyettes	óralátogatás, dokumentum-ellenőrzés
A szülőkkel való közvetlen kapcsolat-tartás.	nevelőtestület	folyamatos	igazgató	feljegyzések, beszámolók
Munkaterv elkészítése az elfogadott iskolai munkaterv figyelembe vételével	mk. vezetők	október 1.	igazgató-helyettes	dokumentum-ellenőrzés
A veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók életkörülményeit felülvizsgálva a nyilvántartások pontosítása.	osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős	október 1.	igazgató-helyettes	dokumentum-ellenőrzés, beszámoltatás
Az első osztályos tanulók logopédiai szűrése, SNI tanulók fejlesztése a szakértői vélemény alapján.	Gyógypedagógus, szaktanárok	folyamatos	igazgató	tájékoztató
A tanulók ellenőrzése, értékelése. A szóbeli és írásbeli feleletek arányára, az osztályzatok mögötti tudás fedezetére, a megfelelő számú érdemjegy kiadására különösen a felső tagozaton kell jobban figyelni a kevés óraszámú tantárgyak vonatkozásában.	nevelőtestület	folyamatos	igazgató, igazgató-helyettes	dokumentum-ellenőrzés
A kiemelkedő teljesítményt elérő tanulók közösség előtti méltó elismerése, jutalmazása. Az elismerések átadására iskolagyűlések szervezése (hétfőnként).	nevelőtestület	folyamatos	igazgató	tájékoztató
Az iskola tanulóinak tájékoztatása, információcsereje az iskolai életéről iskolagyűlések keretében.	nevelőtestület, DÖK	folyamatos	igazgató, DÖK vezető tanár	beszámoltatás
A diákjogok és kötelességek iskolai érvényesülését, a diákok iskolai életéről kialakított véleményét, javaslatait folyamatosan, a panaszkezelési eljárás alkalmazásával hallgatjuk meg és kezeljük.	DÖK	folyamatos	igazgató	beszámoltatás

A tanulók kellemes közérzetét a tantermek, folyosók, iskolai környezet ízléses dekorálásával kívánjuk biztosítani.	nevelőtestület, DÖK	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes	tájékoztatás
Az iskolai falíújságok dekorálása. Az osztályfalíújságok rendszeres dekorációja az évfordulókhöz kötődik, illetve az osztály életével kapcsolatos.	osztályközösségek, nevelőtestület, DÖK	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes	bejárás
A szlovák nyelvet tanítók célja a versenyképes, hiteles nyelvtanítás megszervezése új módszertani elemek felhasználásával. A szlovák nemzetiségi hagyományokkal kapcsolatos évfordulók figyelemmel kísérése.	szlovák nyelvet tanítók	folyamatos	igazgató	beszámoltatás
A kulturális rendezvények látogatásával, színházlátogatás szervezésével, múzeumok, kiállítások, megtekintésével az ismeretek iskolán kívüli bővítése a célunk. Lázár Ervin Program.	osztályfőnökök, szaktanárok,	folyamatos	igazgató	beszámoló
A közösségek erősítését szolgálják az osztályprogramok, a tanulmányi kirándulások. A kirándulási program az éves munkaterv része.	osztályfőnökök	október 1.	igazgató	dokumentumellenőrzés
A nevelőtestület közös továbbképzése.	munkaközösség-vezetők	október	igazgató	tájékoztatás
Tanári ügyelet megszervezése.	igazgatóhelyettes	szept. 1.	igazgató	beszámoltatás
Tanulói ügyelet megszervezése.	DÖK vezető tanár	szept.1.	igazgató	beszámoltatás
Az óvodával való kapcsolattartás megszervezése.	alsó tagozatos mk. vezető, igazgató	folyamatos	igazgató	beszámoltatás
A nyolcadik osztályos szülők és tanulók folyamatos tájékoztatása a középiskolai beiskolázással kapcsolatban.	8. o. osztályfőnöke	folyamatos	igazgató	beszámoltatás
A pedagógiai programunkban megfogalmazott céljaink elérése érdekében KAP és az ahhoz kapcsolódó tanulástámogató módszertan (DFHT) alkalmazása. KAK alprogramjai:1. Komplex alprogram 2. A DFHT módszertana 3. Digitális alapú alprogram 4. Életgyakorlat-alapú alprogram	minden érintett kolléga	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes	dokumentumellenőrzés, óralátogatás

Tanulmányi versenyek, sportversenyek, melyekre felkészítjük tanulóinkat:

- alsós tanulmányi verseny Apostagon a Magyar Kultúra Napja alkalmából,
- helyi német online verseny,
- helyi Kazinczy olvasóverseny felsősöknek,
- helyi mesemondó verseny alsósoknak,
- szlovák helyi versenyek alsósoknak, felsősöknek,
- Országos Szlovák vers-és prózamondó verseny,
- Dobre Slovo nemzetközi vers-és prózamondó verseny,
- szlovák iskolák kommunikációs versenye,
- Ludové noviny keresztrejtvény,
- OHA szervezésében: országos szlovák nyelvi vetélkedő,
- „Medve” szabadtéri matematika verseny,
- Tudásbajnokság, matematika verseny,
- Aranytoll házi verseny (füzetekből kiállítás szervezése, díjazás, értékelés),
- Vécsey atlétikai verseny Solt,
- Mózes Albert terematlétika, Kunszentmiklós,
- Miklóssy János terematlétika, Kunszentmiklós,
- kiskörzeti teremlabdarúgó bajnokság (futsal),
- barátságos kosárlabda és focimérkőzés az apostagi és a solti ált. isk. tanulóival,
- Diákolimpiai Sportversenyek,
- kistérségi mezei futóverseny Apostag,
- körzeti atlétikai verseny Kunszentmiklós,
- kis körzeti labdarúgó mérkőzés Apostag,
- alapfokú atlétikai körzeti verseny Kunszentmiklós,
- alapfokú atlétika, megyei döntő Kiskunfélegyháza,
- helyi helyesírási verseny,
- Zrínyi Ilona országos matematika verseny,
- Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírása verseny,
- helyi matematikaverseny,
- rajzverseny a Népmese napján.

A hatályos szabályozás szerint az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat. Ha az adott versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, akkor a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, akkor a fenntartó egyetértése szükséges.

A megjelölt versenyeken kívül törekszünk más versenyeken is minél nagyobb számban sikeresen részt venni.

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyzetetésben.

Felelősök: munkaközösség-vezetők, szaktanárok.

Határidők: a Rendezvény és eseménytervben jelennek meg.

A 2022/2023-as tanévben induló szakköreink:

- ✓ fociszakkör,
- ✓ sportkör: kosárlabda,

- ✓ kreatív szakkör,
- ✓ környezetvédelmi szakkör.
- ✓ angol nyelvi szakkör.

A Levendula Alapfokú Művészeti Iskola telephelyeként működünk 19. éve. E tanévben induló csoportok: 2 néptáncscsoport.

A szakkörök feladata a tehetséggondozás és a kulturális élet fellendítése.

A tehetségek minél korábbi felismerésének segítése és a minél hatékonyabb tehetséggondozás céljából csatlakoztunk a solti Teleki Sándor Tehetségponthoz és a Dunamenti Tehetségtanácshoz. Programjainkon rendszeresen részt veszünk.

Kiemelten tehetséges tanulókat segítő tevékenységek

- A tehetséges tanulók azonosítása
Felelős: szaktanárok
Határidő: folyamatos
- A „tehetséggyanús” tanulók szakszolgálathoz történő irányítása tehetség azonosítására
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: esetenként
- A tanulási tanítási folyamat során differenciált képességfejlesztés
Felelős: szaktanárok
Határidő: folyamatos
- Széles tevékenységrepertoár biztosítása
Felelős: intézményvezető
Határidő: folyamatos
- Szakkörök működtetése
Felelős: intézményvezető, szaktanárok
Határidő: folyamatos.
- A tehetségpont, tehetségtanács programjain való részvétel
Felelős: intézményvezető
Határidő: folyamatos
- Versenyek szervezése, tanulók felkészítése
Felelős: szaktanárok
Határidő: folyamatos
- MATEHETSZ pályázati lehetőségek keresése, részvétel továbbképzéseken
Felelős: intézményvezető helyettes
Határidő: folyamatos

Külső kapcsolatok:

Kapcsolattartásunkat iskolai dokumentumaink részletesen szabályozzák. A fenntartóval folyamatos, kölcsönös, korrekt tájékoztatáson alapuló kapcsolat fenntartása továbbra is feladatunk.

Tovább kell építeni és ápolni együttműködésünket a települési és a nemzetiségi önkormányzatokkal, szakszolgálattal, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal, iskolai szociális segítővel, a védőnővel, az óvodával, a községi könyvtárral, a kunszentmiklósi rendőrséggel, a helyi civil szervezetekkel.

Együttműködés a Dunaegyházi Mákszem Óvodával

Elsődleges cél, hogy az óvodások iskolásként az intézmény tanulói legyenek.

<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
Óvónők meghívása az 1. osztályba	Alsós munkaközösség vezető, iskolavezetés, tanítók	2023. január
Nagycsoportosok számára nyílt nap	Alsós munkaközösség vezető, tanítók	2023. április
Közös programok, báb-színház, mesedélután	Alsós munkaközösség vezető, tanítók	folyamatos

Kapcsolattartás a szülőkkel

A kapcsolattartás hivatalos fóruma a Szülői Választmány és az Intézményi Tanács. Iskolai rendezvényeinken szeretettel látjuk a szülőket. Erre több alkalom kínálkozik ebben a tanévben is. Az iskolai programokon továbbra is segítők a szülők, segítségükre most is számítunk. Kapcsolattartásunk hivatalos formái a fogadóórák és a szülői értekezletek.

Hagyományosan évi 3 alkalommal tartunk minden osztályban szülői értekezletet és évente két alkalommal várjuk fogadó órára a szülőket.

Szülői Választmány

Aktívan működő testületét az osztályokból delegált szülői közösségek vezetői alkotják. Évente legalább 2-szer tartanak összejevetelt, amelyen az iskola vezetőségének egyik tagja is jelen van. Az iskolai programok, dokumentumok, munkatervek, beszámolók kapcsán értekeznek, döntést hoz azok támogatásról. Javaslatokat, észrevételeket fogalmaz meg az iskolai munkafolyamattal kapcsolatban.

Tagjai: Az osztályok szülői csoportjának képviselői

Elnöke: Spring Edina

Intézményi Tanács

Az iskolai dokumentumok, munkatervek, beszámolók kapcsán értekeznek, döntést hoz azok támogatásról. Javaslatokat, észrevételeket fogalmaz meg az iskolai munkafolyamattal kapcsolatban.

Tagjai: Dunaegyháza Község Önkormányzatának képviselőjében Tóth Tibor, Reichertné Tóth Krisztina a szülők képviselőjében, Kollárné Kara Éva a pedagógusok képviselőjében.

Elnöke: Kollárné Kara Éva

Az elektronikus levelező rendszereket aktívan használjuk az információk megosztására. Facebook oldalunkat folyamatosan frissítjük, sürgős információk átadására használjuk.

Szülői értekezletek:

<i>Szeptember:</i> 1. o., 5. o.	Ismerkedés a szülővel, segítségadás a tanuláshoz, a tantárgyi követelmények ismertetése.
<i>Október:</i> Osztályok szülői értekezlete Iskolai szülői értekezlet a SzV tagjainak	Az osztályfőnökök év eleji tájékoztatója. A Szülői Közösség képviselőinek megválasztása. Az igazgató beszámolója az elmúlt tanév munkájáról terveink erre a tanévre. A SZV munkatervének ismertetése.
<i>November:</i> A 8. osztálynak pályaválasztási értekezlet, tanácsadás.	E.a.: a kunszentmiklósi szakszolgálat pályaválasztási munkatársa.
<i>Február:</i> Osztályok szülői értekezlete Iskolai szülői értekezlet a SzV tagjainak	Az elmúlt időszak tanulmányi munkájának értékelése. Aktuális nevelési témák. Az igazgató beszámolója az I. félévről. Aktuális témák.
<i>Április:</i> Osztályok szülői értekezlete Iskolai szülői értekezlet a SzV tagjainak	A tanulmányi munka értékelése. Aktuális témák megbeszélése. Aktuális témák megbeszélése.

Fogadóórák: November 16-17 óráig
Március 16-17 óráig

Pedagógusaink hetente fogadóórát tartanak a kijelölt időpontokban.

Statisztikai adatok:

Az iskola tanulóinak létszáma: **108 fő**

SNI tanuló: 13 fő

BTMN tanuló: 15 fő

Osztályfőnökök:

1. o. Duschnig Mónika

2. o. Gáborikné Dudla Györgyi

3. o. Gazdagné Kara Erzsébet

4. o. Pálszabóné Hegedűs Erika

5. o. Kelemenné Petrik Csilla

6. o. Kollárné Kara Éva

7. o. Haspel Andrea

8. o. Thiesz Melinda

Nevelők beosztása, tisztsége:

Intézményvezető:

Szűcsné Takács Zsuzsanna

Intézményvezető-helyettes:

Thiesz Melinda

Osztályfőnöki munkaközösség-vezető:

Kelemenné Petrik Csilla

Alsós munkaközösség-vezető:	Gáborikné Dudla Györgyi
Intézményi tanács elnöke:	Kollárné Kara Éva
Gyermekvédelmi felelős:	Dóra Péter
Baleset- és tűzvédelmi felelős:	Dóra Péter
DÖK segítő tanár:	Gazdagné Kara Erzsébet

A tanulók érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére iskolánkban diákönkormányzat működik. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat legfontosabb feladatai közé tartozik a tanulói jogok képviselése, az iskolai ünnepek szervezésében való részvétel, a szabadidő tartalmas eltöltésének biztosítása és a jó tanár-diák kapcsolat fenntartása. A jogok gyakorlásának demokratikus keretei adottak iskolánkban, folyamatos a kapcsolattartás az iskolavezetéssel, a tantestülettel és az osztályokkal. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a Diáktanács irányítja, munkáját az igazgató által megbízott pedagógus, **Gazdagné Kara Erzsébet** segíti. A diákönkormányzat évi egy tanítási nap programjával rendelkezik, valamint véleményezési jog illeti meg az őket érintő kérdésekben. A diákönkormányzattal a kapcsolattartást a DÖK éves munkaterve szabályozza.

Az osztályfőnöki munkaközösség-vezetője **Kelemenné Petrik Csilla**. Megszervezi a havi osztályfőnöki munkaértekezleteket, ahol értékeljük a tanulók szorgalmát és magatartását. Bemutató órákat tartunk, témákat dolgozunk fel, melyekkel segítséget nyújtunk az osztályfőnököknek és a szaktanároknak.

Az intézményi tanács elnöke **Kollárné Kara Éva**. Az intézményi tanács ügyrend alapján működik. Működésének célja a helyi közösségek érdekeinek képviselése az iskolában.

Az alsós munkaközösség-vezetője **Gáborikné Dudla Györgyi**. Évente 2-3 alkalommal munkaközösségi értekezleteket tartunk előre eltervezett témákkal, bemutató órákkal. A munkaközösségek feladatait, terveit a mellékelt munkatervek tartalmazzák.

Gyermekvédelmi felelős: Dóra Péter

Gyermek-és ifjúságvédelmi felelősünknek, a napi tennivalók mellett (segítés, gondok feltárása, megoldáskeresés) különös gondot kell fordítani a veszélyeztetett környezetben élő tanulók folyamatos figyelemmel kísérésére, és lehetőséget kell biztosítani a gyerekek számára, hogy fogadóóra keretében négy szemközt is igénybe vehessék segítségét. Rendszeres eszmegbeszélésekre törekszünk.

Szeptember folyamán az osztályfőnökök és a jegyző jelzése alapján a GYIV-felelős elkészíti a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartását, családlátogatásokat végez, környezettanulmányokat készít és együttműködik a gyermekjóléti szolgálat munkatársával, a védőnővel. Működtetjük a gyermekvédelmi jelzőrendszert, annak tagjaival szoros kapcsolatban vagyunk.

Iskolai szociális segítő: Radvánszkiné Fehér Zsuzsanna. Feladata a gyerekek veszélyeztetettségének megelőzése. A mi feladatunk a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges infrastruktúra biztosítása.

Baleset- és tűzvédelmi felelős: Dóra Péter

Az évközben előforduló balesetekről jegyzőkönyvet vezet.

Az egészséges életmóddal, egészségneveléssel kapcsolatos teendőket **Péter Gyöngyi** koordinálja, munkáját Dóra Péter segíti.

A kunszentmiklósi pedagógiai szakszolgálathoz csatlakozott intézményünk 2010-ben. Szolgáltatásaik közé tartozik nemcsak a vizsgálatok lebonyolítása, hanem iskolapszichológusi, logopédiai ellátás, nevelési tanácsadás, gyógytestnevelés, pályaválasztási tanácsadás.

Sajnos ebben a tanévben is ellátatlan az SNI tanulók logopédiai fejlesztése, és az iskolapszichológusi szolgáltatást sem tudják a szülők igénybe venni, mivel nincs elegendő szakembere a kunszentmiklósi szakszolgáltatnak.

Szakkörvezetők:

- ☺ Kreatív szakkör: Pálszabóné Hegedüs Erika
- ☺ Sportkör, foci szakkör: Dóra Péter
- ☺ Környezetvédelmi szakkör: Péter Gyöngyi

Nevelési értekezletek:

Értekezleteink a feladatok megbeszélését, a problémák tisztázását, a munka értékelését, a kölcsönös tájékoztatást és továbbképzést szolgálják. A munka-és osztályozóértekezleteket *minden hónap első keddjén tartjuk.*

Nevelőtestületi értekezletek			Felelős
Alakuló értekezlet	Tanévet előkészítő szervezési feladatok megbeszélése, munkatervi kérdések, KAP alkalmazása felmenő rendszerben, módosított kerettantervek ismertetése. A tanév rendjének ismertetése. TTF ismertetése.	2022. 08.22.	igazgató
Tanévnyitó értekezlet	A 2022/2023-as tanév munkatervének ismertetése, megvitatása.	2022. 08.29..	igazgató
Őszi szakmai nap	Aktuális téma feldolgozása, külső előadó segítségével	2022. október	igazgató, igh.,mk. vezetők
Félévi osztályozó értekezlet	A tanulmányi- magatartás és szorgalmi helyzet elemzése, értékelése.	2023. január	igh., mk. vezetők
Félévi nevelési értekezlet	Félévi munkánk elemzése, értékelése.	2023. január	igh.
Tavaszi szakmai nap	Aktuális téma feldolgozása	2023. április	igazgató, mk. vezető
Év végi osztályozó értekezlet	A tanulmányi- magatartás és szorgalmi helyzet elemzése, értékelése.	2023. június	igh., mk. vezetők
Tanévzáró értekezlet	A 2022/23-as tanév értékelése, elemzése. Vezetői beszámoló megvitatása, javaslatok, kiegészítések.	2023. június	igazgató

Munkaértekezletek			
Osztályozó-és munkaértekezletek	Tanulmányi, magatartási munka értékelése, aktuális feladatok megbeszélése és az eltelt időszak értékelése. Mérési eredmények értékelése, ha szükséges intézkedési terv készítése.	minden hónap 1. keddeje	igazgató, mk.vezetők
Munkaközösségi megbeszélések	Aktuális feladatok megbeszélése, döntések előkészítése a munkatervben foglaltak alapján.	alkalmanként	mk.vezetők

Osztálykirándulások:

Az osztályok 1 napos osztálykirándulást szervezhetnek a Pedagógia Programban meghatározottak szerint, önköltségesen a szülői közösség egyetértésével, a tanítási idő alatt.

Szeptemberben a Honvédelmi témahét keretében mennek az osztályok kirándulni. Részvételi díjat a tanulóknak nem kell fizetni, mert iskolánk valamennyi tanulója támogatásban részesül a Honvédelmi Sportszövetség jóvoltából.

Helyszín: Kecel 1-4. osztály

Budapest 5-8.osztály

"Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek"- Határtalanul program

„Szent László királyunk nyomában Biharban és Erdélyben” címmel pályázatot nyújtottunk be a Kunszentmiklósi Varga Domokos Általános Iskolával közösen. A Határtalanul program célja a magyar-magyar kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, elmélyítése. Keretében magyarországi iskolák 7. osztályos tanulói az állam támogatásával osztálykiránduláson vesznek részt a szomszédos országok magyarlakta területein, így személyes tapasztalásokat szereznek a külföldi magyarságról.

IV. Tankötelezettség

Az elsősök létszáma: **19 fő**

Feladatunk: együttműködni az óvodával a gyermekek megismerése érdekében, differenciált képességvizsgálat a DIFER-csomag segítségével.

A 8. osztály létszáma: **17 fő**

Feladatunk: segíteni és irányítani pályaválasztásukat, továbbtanulásukat, együttműködve a szülőkkel.

V. A 2022/2023-as tanév rendje*(A belügyminiszter 22/2022. (VII. 29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről)*

A tanév első napja:	2022.09.01.
Az utolsó tanítási nap:	2023.06.15.
A tanév I. féléve:	2023.01.20.
Értesítés az I. félév munkájáról:	2023.01.27.
Őszi szünet:	2022.10.31-11.04.
Téli szünet:	2022.12.22-2023.01.02.
Tavaszi szünet:	2023.04.06-04.11.
Tanítási napok száma:	183 nap

Országos mérés:

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A bemeneti mérésekre 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között kerül sor. A kimeneti mérésekre 2023. március 6. és 2023. június 9. között kerül sor.

(1) A tanév során négy országos mérés lebonyolítására kerül sor:

a) az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 6., a 8. és a 10. évfolyamon a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembevételével, valamint kimeneti mérés a 6–11. évfolyamokon;

b) a miniszteri rendelet 135. §-a alapján a két tanítási nyelvű nevelést-oktatást folytató általános iskolában a bemeneti célnyelvi mérés a 6. és a 8. évfolyamon, valamint kimeneti célnyelvi mérés a 6–8. évfolyamon, amely a 6. és a 7. évfolyamon a Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti A2 szintű, a 8. évfolyamon a KER szerinti B1 szintű nyelvtudást méri;

c) a b) pontban foglalt iskolák célnyelvi mérésben részt vevő tanulóinak kivételével az angol vagy a német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében a bemeneti idegen nyelvi mérés a 6. és a 8. évfolyamon, valamint a kimeneti idegen nyelvi mérés a 6–8. évfolyamon, amely a 6. és a 7. évfolyamon a KER szerinti A1 szintű, a 8. évfolyamon a KER szerinti A2 szintű nyelvtudást méri;

d) kísérleti bemeneti és kimeneti mérés a 4–5. évfolyamon, amely a tanulók szövegértési és matematikai kompetenciáit vizsgáló tesztek bevezetését készíti elő.

(2) Az a)–c) pont szerinti méréseken a **tanulók két mérési napon vesznek részt**. A tanuló az egyik mérési napon az (1) bekezdés a) pontjában szereplő mérések közül a szövegértés és a matematika mérésen, a másik mérési napon a természettudományi mérésen és az adott tanulóra vonatkozó, az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti mérésen vesz részt, a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint.

A d) pontban szereplő mérésben érintett tanulók **egy mérési napon vesznek részt**.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2022. október 14-ig felméri azon **első évfolyamos** tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni,

és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2022. október 28-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2022. december 9-ig elvégzik.

A **8. osztályos** tanulók számára 2021. szeptember 19. és október 10. között megszervezzük a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített informatikai rendszer közvetítésével.

Nkt. 80. § (9) alapján gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A mérés eredményét 2022. június 15-ig töltik fel az oktatási intézmények a **NETFIT** rendszerbe.

2023. január 3. és 2023. március 31. között szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a Hivatal által kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben az Nkt. 27. § (11) bekezdésében foglalt mindennapos testnevelés legalább napi egy testnevelés óra keretében történő megszervezését és annak legfeljebb heti két órával történő kiváltásának módjait és dokumentálását.

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak *nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát.* A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni az iskolaszéknek, az intézményi tanácsnak és a fenntartónak.

A tanítási évben nevelőtestületi értekezleten elvégezzük *az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés valamint a NETFIT rendszer szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését.*

Pedagógiai célra felhasználható napok száma 4 munkanap

	Téma	Időpont	Felelős
1.	Tanulmányi kirándulás	2022. szeptember	Haspel Andrea, Gáborikné Dudla Györgyi
2.	Pályaorientációs nap	2022. november	Thiesz Melinda
3.	Nevelési értekezlet: őszi szakmai nap	2022. november	Szűcsné Takács Zsuzsanna, Kelemenné Petrik Csilla
4.	Gyermeknap (DÖK döntése)	2023. május	Gazdagné Kara Erzsébet

VI. Ünnepek, megemlékezések, rendezvények:

Szeptember 1. Tanévnnyitó ünnepség
 Szeptember 1. Tanévvindító játékház
 Szeptember Elsősök napja
 Szeptember 26-30. Honvédelmi témahét
 Szeptember 30. Magyar Diáksport Napja

Szeptember 30.	„Petőfi 200” - múzeumpedagógia foglalkozás
Szeptember 30.	Mesemondó verseny
Október 1.	Zenei világnap
Október 4.	Állatok világnapja
Október 6.	Aradi vértanúkra emlékezünk
Október	Világ legnagyobb tanórája
Október 23.	A Magyar Köztársaság kikiáltása (33. évforduló) Megemlékezés 1956 mártírjairól
November	Szavalóverseny, Kazinczy szépkiejtési verseny
November	Adventi készülődés (Adventtől Vízkeresztig programsorozat)
December	Jön a Mikulás
December	Nemzetiségek napja
December	Mesemondóverseny
December	Karácsonyi ünnepség
Január	Rendhagyó óra a magyar kultúra napja alkalmából
Január	Újévi játékház
Február	Farsangi bál
Február	Iskolai Diáksparlament
Március 06-10.	Pénzügyi és vállalkozói témahét
Március	Tavaszköszöntő kézműves foglalkozás
Március 15.	Megemlékezünk az 1848-49-es szabadságharcról
Március	Helyesírási verseny
Március 27-31.	Digitális témahét
Április	Happy-hét (víz hete)
Április 16.	Holocaust áldozatainak napja
Április 24-28.	Fenntarthatósági témahét
Május	Édesanyák köszöntése
Május	Gyermeknap
Június	Testvériskolai találkozó
Június	Sportnap
Június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja, Határtalanul témanap
Június	Ballagás, tanévzáró ünnepség

A nemzeti múlt és nemzeti kultúra megismerését, fejlesztését kívánjuk erősíteni a rendezvények, megemlékezések szervezésével.

Egyéb iskolai rendezvények, programok:

28. éve zenés énekórákat szervezünk évi 5 alkalommal kecskeméti zenetanárok előadásában, amelyeken a nagycsoportos óvodások is részt vesznek. Ezek az órák játékos formában próbálják bevezetni a tanulókat a komolyzene világába.

Környezetünk tudatos védelme érdekében használt elemeket, műanyag kupakokat, mobiltelefonokat is gyűjtünk egész évben folyamatosan.

Ebben a tanévben is bekapcsolódunk az iskola-gyümölcs programba. Az 1-6. osztályos tanulóink heti 2 almát és 2 dl 100 %-os gyümölcslejt fogyaszthatnak a program keretében.

Az iskolatej programmal célunk az egészséges táplálkozás tudatosítása tanulóinkban.

Tovább folytatjuk a DADA programot. A DADA célja, hogy a gyermekek mindenkor felismerjék a veszélyhelyzeteket, meg tudják különböztetni a pozitív és negatív befolyásokat.

Iskolarendőreink rendhagyó osztályfőnöki órákat tartanak a tanulóknak aktuális témakörökben.

Ebben az évben is folytatjuk színházlátogatásunkat Dunaföldvárra, ill. Dunaújvárosba.

Iskolánk minden tanulója részt vesz a nemzeti identitás erősítését célzó Lázár Ervin Programban. Tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítjuk a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

Tematikus hetek szervezésével tesszük változatossá a nevelő-oktató munkát. A tananyag komplex elsajátításának egyik lehetséges formája, a témahét, amikor az adott tárgykört, témakört a diákok 3-5 tanítási napon, rugalmas időkeret között, változatos és sokszínű módszerek segítségével dolgozzák fel. **(Honvédelmi témahét, Pénzügyi és vállalkozói témahét, Digitális témahét, Fenntarthatósági témahét, Szlovák nyelv hete)**. A témahetek általános célja a XXI. század köznevelési elvárásainak megfelelő szemléletformálás, a mindennapokban használható gyakorlati ismeretek játékos, élményszerű átadása.

Tábor, erdei iskola

Felső tagozatosainknak tanórán kívüli tevékenységekkel is lehetőségük van a szlovák nyelv gyakorlására. Szlovák nyelvi olvasótábort szervezünk a gyerekeknek.

Amennyiben lehetőségünk van rá, úgy részt veszünk az Erzsébet-élménytáborban, Zánkán. Alsósoknak helyi napközis tábor lebonyolítása.

Szlovákiában jutalomtáborozáson vehetnek részt azok, akik egész évben kimagasló eredményt értek el a szlovák nyelv terén.

VII. Az ellenőrzési és értékelési rendszer

Az intézményi ellenőrzés az intézmény belső ellenőrzési terve szerint történik. Az ellenőrzést végzik:

- intézményvezető,
- intézményvezető-helyettes,
- munkaközösség-vezetők.

Ideje: folyamatos.

Az eredményes munkavégzés érdekében óralátogatásokat, tapasztalatcseréket tartunk. Kiemelt figyelmet fordítunk a határidők betartására, betartatására.

Kiemelt ellenőrzési terület:

- a differenciált óravezetés – kiemelt figyelemmel a különleges bánásmódot igénylő tanulókra,
- a helyi tantervnek megfelelő tanmenetek,
- a pedagógiai munkával kapcsolatos adminisztráció,
- a 7. évfolyamon az új kerettanterv követelményeinek megvalósítása,
- ügyeleti rend, ebédeltetés,
- mérőeszközök összeállításának, ellenőrzésének, értékelésének módszerei, eszközei.

A pedagógiai ellenőrzés szinterei:

- óralátogatás különböző céllal (új kolléga, tantárgygondozás, mérés),
- dokumentumok ellenőrzése (pl. tanmenetek, naplók, tanulói produktumok),
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága,
- rendezvények, ünnepségek,
- napközi (tanulószoja), szakkör, korrepetálás, verseny.

Ebben a tanévben elsősorban a tantervi követelmények megvalósulását (eredmények, hiányosságok, pedagógiai tevékenységek, tanulói tevékenységek, felmérések, mérőlapok, eszközhasználat (stb) eredményességét ellenőrizzük.

VIII. Belső mérési, értékelési rendszerünk

1-4. osztály

	DIFER (Bemeneti mérés)	Matematikai elemi készsé- gek vizsgálata	Matematikai alpműveletek végzésének mé- rése	Matematikai alapkészségek színvonalának a megállapítása	Olvasástechnika mérése (hangos olvasás)	Szövegértés, helyesírás mérése (Kimeneti mérés)
<i>Célja</i>	A tanuló alapkészségeinek, képességeinek megismerése, felmérése.	A tanuló alpműveletek végzésében való tudásának felmérése.	A tanuló alpműveletek végzésében való tudásának felmérése.	A tanuló alpműveletek végzésében való tudásának felmérése.	Olvasástechnikai nehézségek felismerése.	A tanulás, az értelmi fejlődés szempontjából alapvető jelentőségű készségek- és képességek diagnosztikus felmérése.
<i>Feladata</i>	Fejlesztendő területek feltárása.	Fejlesztendő területek feltárása.	Fejlesztendő területek feltárása.	Fejlesztendő területek feltárása.	A szóolvasókészség fejlődésének vizsgálata.	Fejlesztendő területek feltárása.
<i>Évfolyam, időpont</i>	1.osztály szeptember	2.osztály szeptember, június	3.osztály szeptember, június	4.osztály szeptember, június	2.osztály szept. 3.osztály szept. 4.osztály szept.	4.osztály május
<i>Az értékelés tárgya</i>	Kognitív, affektív területek.	Kognitív területek, matematikai műveletvégző képesség felmérése.	Kognitív területek, matematikai műveletvégző képesség felmérése.	Kognitív területek, matematikai műveletvégző képesség felmérése.	Kognitív területek.	Kognitív területek.

5-8.osztály

	Tanulási stílus mérése	Próbamérések: matematika, szövegértés	Kompetenciamérések	Idegen nyelvi mérések	NETFIT mérés	Szlovák nyelvi mérések	Anyanyelvi ismeretek felmérése (Kimeneti mérés)
<i>Célja</i>	A tanulók tanulásmódszereinek feltárása.	A tanulók matematikai és szövegértési kompetenciájának felmérése.	A tanulók matematikai és szövegértési kompetenciájának felmérése.	A tanulók idegen nyelvi kompetenciájának felmérése.	A tanulók fizikai állapotának felmérése.	Nemzetiségi nyelvi kompetenciák felmérése. Tudás-szint mérése.	A grammatikai tudás felmérése, a <i>leíró nyelvtani ismeretek</i> (mondatszerkesztési szabályok) alkalmazása a szöveg megértésében, szöveg alkotásában
<i>Feladata</i>	Tanulás tanítása. Önálló tanulási képesség kialakításának képessége.	A gondolkodási műveletek és logikai munkaformák alkalmazásában a jártasságok fejlesztése. Szövegértelmezés fejlesztése. Korrekció, visszacsatolás.	A gondolkodási műveletek és logikai munkaformák alkalmazásában a jártasságok fejlesztése. Szövegértelmezés fejlesztése. Korrekció, visszacsatolás.	Szövegértelmezés fejlesztése. Korrekció, visszacsatolás.	A sport egészségmegőrző hatásának növelése.	Korrekció, visszacsatolás.	Anyanyelvi kommunikáció, a nyelv helyes használatának felmérése.
<i>Évfolyam, időpont</i>	5.osztály szeptember	5.osztály november 7.osztály november	6.osztály május 8.osztály május	6.osztály május 8.osztály május	5-8.osztály január-április	5.o. szeptember 8.o. május	8. o. félév
<i>Az értékelés tárgya</i>	Affektív területek.	Kognitív területek.	Kognitív területek.	Kognitív területek.	Fittségmérés.	Kognitív területek.	Kognitív területek. Szövegértés, szövegalkotás

IX. Rendezvény és eseményterv (Melléklet)

Az iskola egy biztos pont a gyerekek és a családok életében. Ahol a pedagógus tanár, mentor, tréner, irányító, játszótárs, családtag – amire éppen szükség van.

Ezért pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák.

A munkatervben megfogalmazásra kerülő cél- és feladatrendszer, azok megvalósításához illeszkedő tevékenységek és a felelősök, garanciát jelenthetnek minderre.

Kérem, hogy a 2022/2023-as tanévben mottónkat szem előtt tartva végezzük pedagógiai munkánkat:

***"Minden gondolatunk, minden tervünk azt célozza: hogyan lehetne benneteket vidámabbá, életrevalóbbá, műveltebbé, derekabbá tenni."
(Karácsony Sándor)***

Hiszem, hogy ebben a tanítási évben is élvezni fogjuk ezt a szép, de nehéz hivatást. Ehhez minden kollégámnak kívánok jó egészséget, türelmet egymás és a gyerekek iránt.

Dunaegyháza, 2022. augusztus 29.

Szűcsné Takács Zsuzsanna
intézményvezető

A 2022/2023-as tanévi munkaterv elfogadása

A Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola **Intézményi Tanácsa** a 2022/2023-as tanév munkatervét véleményezte.

Dunaegyháza, 2022. augusztus 31.

.....
Intézményi Tanács elnöke

A Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola **Szülői Szervezete** a 2022/2023-as tanév munkatervét véleményezte.

Dunaegyháza, 2022. szeptember 5.

.....
Szülői Szervezet elnöke

A Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola **Diákönkormányzata** a 2022/2023-as tanév munkatervét véleményezte.

Dunaegyháza, 2022. szeptember 5.

.....
a diákönkormányzat vezetője

A Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola **nevelőtestülete** a 2022/2023-as tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dunaegyháza, 2022. augusztus 29.

.....
a tantestület nevében